

## STATUTEN

Ouderen Appèl – Hart voor Laarbeek, KvK nummer 84455152

Volledig rechtsbevoegde vereniging, (lokaal) politieke vereniging (activiteit politieke organisatie) te gemeente Laarbeek.

Deze statuten vervangen de op 10 november 2021 bij de Kamer van Koophandel te Eindhoven gedeponeerde statuten, met akte datum 10 november 2021.

### Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam Ouderen Appèl – Hart voor Laarbeek .
2. De vereniging is gevestigd te Mariahout, 5738 BX Nieuwe Erven 8

## DOEL

### Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel als een plaatselijke politieke groepering, die sinds 2022 onder de naam **Ouderen Appèl – Hart voor Laarbeek** in de raad van de gemeente Laarbeek is vertegenwoordigd, ervoor te ijveren dat:
  - a. Zoveel mogelijk burgers effectief deelhebben aan de politieke- en maatschappelijke besluitvorming;
  - b. De besluitvorming plaats vindt na onbevooroordeelde afweging van alle ter zake doende feiten en vooruitzichten;
  - c. Bij de besluitvorming aan de gevolgen op lange termijn een groot gewicht wordt toegekend;
  - d. Het maatschappelijk welzijn van alle inwoners van de gemeente Laarbeek wordt gewaarborgd en bevorderd.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. Deel te nemen aan de verkiezingen voor de gemeenteraad;
  - b. Vergaderingen en informatiebijeenkomsten te beleggen in welke bijeenkomsten vragen van leden kunnen worden behandeld;
  - c. Contacten met andere politieke- en belangenverenigingen te stimuleren;
  - d. Informatie te verstrekken aan leden; en
  - e. Voorts door alle daartoe strekkende middelen, die aan het doel bevorderlijk zijn.

## GELDMIDDELEN

### Artikel 3.

Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door:

- a. subsidies en donaties;
- b. contributies;

- c. verkrijgingen krachtens legaat of erfstelling;
- d. schenkingen;
- e. vergoedingen voor door de vereniging verrichte prestaties;
- f. alle andere verkrijgingen en baten.

Erfstellingen mogen door de vereniging slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## BESTUUR

### Artikel 4.

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een aantal van ten minste drie leden. Bestuursleden worden benoemd en ontslagen door het bestuur en de leden, tijdens de algemene ledenvergadering.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. Alleen natuurlijke personen zijn benoembaar tot bestuurslid.
4. Het bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen, krachtens welk rooster elke drie jaar één bestuurslid aftreedt. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
5. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door zijn aftreden volgens het eventuele rooster van aftreden;
  - b. op zijn eigen verzoek door schriftelijk bedanken;
  - c. door zijn faillissement of zijn surséance van betaling of indien de schuldsaneringsregeling op hem van toepassing wordt;
  - d. door zijn ondercuratelestelling;
  - e. door zijn overlijden;
  - f. door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen;
  - g. door zijn ontslag door de rechtbank op grond van het bepaalde bij de wet.
6. De bestuursleden genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan besluiten tot een vergoeding van reis-en verblijfskosten aan bestuursleden.
7. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan drie respectievelijk uit minder dan door de algemene ledenvergadering vastgestelde aantal bestuursleden bestaat blijft het niettemin bevoegd, onder gehoudenheid zo spoedig mogelijk zodanige maatregelen te treffen dat in de vacature(s) kan worden voorzien.

## TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUURVERTEGENWOORDIGING

### Artikel 5.

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd overeenkomsten aan te gaan tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de vereniging voor zover de wet niet anders bepaalt. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. Het bestuur kan een bestuurslid en/of een derde machtiging verlenen om de vereniging binnen de in de volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen.
4. Voor het nemen van rechtsgeldige bestuursbesluiten dient tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig te zijn.
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden zich schriftelijk over het voorstel uitspreken.
6. Van de vergaderingen van het bestuur, worden notulen opgemaakt.

## BESTUURS- EN ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

### Artikel 6.

1. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per kwartaal plaats en voorts zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid zulks wenselijk acht.
2. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door een door de vergadering aan te wijzen ander bestuurslid. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Van elke bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of bij diens afwezigheid door een daartoe aangewezen bestuurslid. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in een volgende bestuursvergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van die vergadering ondertekend.
4. De algemene ledenvergadering vindt tenminste eenmaal per jaar plaats en voorts zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid wenselijk acht.
5. De oproeping tot een algemene ledenvergadering geschiedt schriftelijk tenminste zeven dagen van tevoren -de dag der oproeping en die der vergadering niet

meegerekend-onder vermelding van de plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.

6. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is een geldige besluitvorming van het bestuur niettemin mogelijk, mits in de betreffende vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn en geen der bestuursleden zich alsdan tegen de besluitvorming verzet.
7. Van elke algemene ledenvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of bij diens afwezigheid door een daartoe aangewezen bestuurslid. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in een volgende algemene ledenvergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van die vergadering ondertekend.
8. Toegang tot de bestuursvergadering en/of algemene ledenvergadering hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten.
9. Een bestuurslid kan zich door een door hem daartoe schriftelijk gevolmachtigd medebestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
10. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevorderd bestuur. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks twee leden of drie leden (de zogenaamde kascommissie), die geen zitting hebben in het bestuur, om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken en daarover verslag uit te brengen in de algemene ledenvergadering. Zij kunnen zich door een deskundige doen bijstaan, indien het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis vereist.
11. Goedkeuring van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

## BESLUITVORMING BESTUUR

### Artikel 7.

1. De geldigheid van de uitgebrachte stemmen wordt bepaald door de voorzitter van de vergadering. Onder gewone meerderheid van stemmen wordt verstaan de meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen, onder volstreckte meerderheid van stemmen de meerderheid van het totaal aantal op de desbetreffende vergadering blijkens de presentielijst uit te brengen stemmen.

2. Ieder bestuurslid heeft één stem. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt het voorstel in een volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen wederom, dan is het voorstel verworpen. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze van stemming.
3. Alle besluiten in bestuurs- en algemene ledenvergadering worden, voor zover in deze statuten niet anders bepaald, genomen met gewone meerderheid van stemmen.
4. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd, tenzij zowel in het ene als in het andere geval de vergadering met algemene stemmen anders besluit, waaronder begrepen stemming bij acclamatie.
5. Besluiten over personen worden echter genomen met volstrekte meerderheid van stemmen; indien deze meerderheid in een eerste stemming niet wordt verkregen, volgt een tweede vrije stemming. Indien ook dan die meerderheid niet is verkregen, vindt herstemming plaats tussen de twee personen die bij de laatste stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben (eventueel voorafgegaan door een tussenstemming tussen hen die een gelijk aantal stemming op zich verenigden), in welk geval (bij herstemming) de gewone meerderheid van stemmen voldoende is. Indien bij de herstemming of bij de tussenstemming de stemmen staken, beslist het lot.
6. Buiten vergadering kunnen bestuursbesluiten worden genomen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk voor het voorstel heeft verklaard
7. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de gewone meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk heeft plaatsgevonden, een stemgerechtigde aanwezig dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. Het bestuur heeft het recht om een besluit van een algemene ledenvergadering genomen met minder dan vijftig procent van het aantal stemgerechtigde leden aan een referendum te onderwerpen. Hangende de uitslag van het referendum, wordt de uitvoering van het besluit opgeschort.

10. Het referendum moet binnen een maand na de algemene ledenvergadering waarin het betreffende besluit is gevallen, worden gehouden. Daartoe zal het bestuur binnen twee weken na die vergadering aan alle leden bij circulaire kennis geven van het betreffende besluit en de daaraan verbonden consequenties. Daarna zal het bestuur binnen tien dagen nadat die circulaire is verzonden, de leden in de gelegenheid stellen zich bij geheime schriftelijke stemming voor of tegen uitvoering van het besluit uit te spreken. Het bestuur zal de opschorting van een besluit bedoeld in het eerste lid onmiddellijk ongedaan maken, indien ten minste vijftig procent van het aantal leden zich bij bedoeld referendum voor de uitvoering van het besluit heeft uitgesproken. In alle andere gevallen zal het besluit geacht worden niet te zijn genomen.

## LEDEN EN DONATEURS

### Artikel 8.

De vereniging kent leden en donateurs.

1. Iedere inwoner van de gemeente Laarbeek van zestien jaar en ouder, die redelijkerwijs geacht kan worden in te stemmen met de doelstellingen van de vereniging, kan lid worden van de vereniging.
2. Indien betrokkene tevens lid is van enige ander in de gemeente Laarbeek actieve politieke partij is hij/zij niet verkiesbaar in het bestuur van **Ouderen Appèl – Hart voor Laarbeek** en kan niet door **Ouderen Appèl – Hart voor Laarbeek** kandidaat worden gesteld voor een vertegenwoordigend orgaan.
3. Het bestuur beslist over toelating als lid. Een besluit tot niet toelating kan slechts genomen worden op gronden, ontleend aan deze statuten. Van een besluit tot niet toelating staat beroep open bij de algemene ledenvergadering.
4. Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk en geldt voor het gehele verenigingsjaar. De wijze van toetreding is beschreven in het huishoudelijk reglement.
5. Het lidmaatschap wordt beëindigd door:
  - a) Overlijden;
  - b) Ontvangst van een schriftelijke opzegging bij het secretariaat voor één december van het lopende verenigingsjaar;
  - c) Verhuizing uit de gemeente Laarbeek;
  - d) Opzegging namens de vereniging door het bestuur; deze kan geschieden wanneer een lid niet voldoet aan de vereisten, door het lidmaatschap bij de statuten gesteld, wanneer hij zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - e) Ontzegging door het bestuur; deze kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

6. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste één maand.  
Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan te allen tijde met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste een maand geschieden. Echter, kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
7. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum, waartegen was opgezegd.
8. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijn/hare inzicht uit te sluiten.
9. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij/zij wordt daartoe zo spoedig mogelijk schriftelijk van het besluit tot opzegging of ontzetting met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het lid heeft het recht zich persoonlijk in de algemene ledenvergadering, waarin het beroep behandeld wordt, te verweren. Hij/zij ontvangt daartoe schriftelijk bericht, op welk tijdstip en op welke locatie dit beroep in de algemene ledenvergadering zal worden behandeld.
10. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse contributie voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd.

## JAARLIJKSE CONTRIBUTIE, DONATIE

### Artikel 9.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie waarvan de hoogte door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie te verlenen.
3. Donateurs betalen een jaarlijkse donatie, waarvan het minimum op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.

## BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN



## Artikel 10.

1. Het verengings- en boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende haar werkzaamheden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken en op papier te stellen. De balans en staat van baten en lasten worden ontworpen door de penningmeester en aan het bestuur voorgelegd vóór een door het bestuur te bepalen datum. Vaststelling door het bestuur van de door de penningmeester ontworpen stukken strekt tot decharge van de penningmeester.
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken, boeken, bescheiden en andere gegevensdragers alsmede de balans en staat van baten en lasten zeven jaren lang te bewaren.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten.
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.

## HUISHOUELIJK REGLEMENT

### Artikel 12.



1. Tijdens de jaarlijkse algemene vergadering wordt vastgesteld of het reglement voldoende actueel is en of/welke aanpassingen benodigd zijn. Wijzigingen worden doorgevoerd na instemming met volstrekte meerderheid van stemmen in de algemene ledenvergadering.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten of in strijd zijn met de bepalingen van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, ook voor zover deze bepalingen niet van dwingend recht zijn.

## ONTBINDING EN VEREFFENING

### Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding der vereniging.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld.
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

## SLOTBEPALING

### Artikel 14.

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.